

**УТВЪРЖДАВАМ:** /п/

**ИНЖ. СТЕФАН СТАЙКОВ  
ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ,  
ТОЙ И ПРЕДСЕДАТЕЛ НА  
РКСОГДР**

**ПРАВИЛНИК  
ЗА ОРГАНИЗАЦИЯТА И ДЕЙНОСТТА НА РЕГИОНАЛНИЯ КОНСУЛТАТИВЕН  
СЪВЕТ ПО ОПАЗВАНЕ НА ГОРИТЕ, ДИВЕЧА И РИБАТА – ОБЛАСТ СМОЛЯН**

**РАЗДЕЛ I  
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Чл. 1. (1)** С този правилник се урежда структурата, функциите и задачите на Регионалния консултативен съвет по опазване на горите, дивеча и рибата, наричан по-нататък РКС.

**(2)** В състава на РКС се включват представители на държавни и общински органи, неправителствени организации, собственици на гори и др.

**(3)** Този правилник се утвърждава от Председателя на РКС.

**РАЗДЕЛ II  
ФУНКЦИИ И ЗАДАЧИ НА РКС**

**Чл. 2. (1)** Регионалния консултативен съвет:

1. Подпомага всички структури при изпълнение на държавната политика по опазване на горите, рибата и дивеча на територията на област Смолян.

2. Обсъжда и дава становища по проблеми, стратегии и други, касаещи опазването на горите, дивеча и рибата.

3. РКС осигурява взаимодействие между органите и организациите, имащи отношение към опазването на горите, рибата и дивеча.

4. Оказва съдействие за регулиране взаимодействието между държавните органи, собствениците и ползвателите на гори.

**РАЗДЕЛ III  
СТРУКТУРА**

**Чл. 3. (1)** РКС се състои от председател, зам.-председател, секретар и членове.

**(2)** РКС има представителен характер за ведомствата и организациите.

**(3)** Председател на РКС е Областният управител на област Смолян, заместник-председател – Директора на РДГ – Смолян и секретар – главен експерт по опазване на горите в РДГ – Смолян.

**Чл. 4.** Задължения на ръководството на РКС.

**(1)** Председателят/Зам.-председателят на РКС:

1. представлява РКС.

2. ръководи работата на РКС.

3. подписва протоколите и документите на РКС.

4. организира изпълнението на решенията на РКС.

**(2)** Секретарят на РКС:

1. организира подготовката за провеждане на заседанията на РКС.

2. отговаря за подготовката и съхраняването на документацията на РКС.

**(3) Членовете на РКС:**

1. се определят по предложение на съответните ръководители на ведомствата и организациите.
2. поименният състав на членовете на РКС се утвърждава със заповед на председателя на РКС.
3. участват в заседанията на РКС.
4. съдействат за изпълнение на решенията на РКС в рамките на техните правомощия.
5. предоставят информация на секретаря на РКС при необходимост за подготовка на материалите за заседанията на РКС и за дейности, касаещи опазването на горите.

**Чл. 5.** Промени в състава на РКС се правят след писмено предложение на съответните органи и организации.

**РАЗДЕЛ IV**

**ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТТА НА РКС**

**Чл. 6. (1)** Регионалният КС провежда редовни заседания веднъж годишно.

**(2)** При необходимост се свикват и извънредни заседания.

**Чл. 7. (1)** Редовните заседания на РКС се свикват от председателя на съвета. Извънредните заседания се свикват въз основа на решение, взето на последното заседание, по инициатива на над една трета от членовете на РКС или от председателя на РКС.

**(2)** За всяко редовно заседание се изготвя дневен ред, който се подготвя от секретаря и се изпраща на членовете на РКС седем дни преди редовното заседание.

**(3)** Всеки член на РКС може да прави предложение за промени в дневния ред.

**Чл. 8. (1)** Заседанията на РКС се откриват и провеждат в присъствието на 50% + 1 от списъчния му състав.

**(2)** При необходимост могат да се провеждат заседания и в непълен състав на РКС, в зависимост от разглежданите проблеми.

**(3)** На заседанията могат да бъдат канени и непредставени в РКС държавни институции, имащи отношение към разглежданите въпроси.

**(4)** Заседанията на РКС са открити за представители на заинтересованите институции, организации, граждани и медии.

**Чл. 9. (1)** РКС гласува своите решения явно и ги приема с обикновено мнозинство /50% + 1/.

**(2)** На заседанията се води протокол, който се подписва от председателя, заместник председателя и секретаря на РКС.

**(3)** Протоколът се представя на съответните ръководители на представените в РКС органи за сведение и с препоръка за изпълнение на приетите решения.

**(4)** Копие от протокола се представя на ИАГ за сведение и съдействие при изпълнение на приетите решения.

**Чл. 10.** Предложения за изменение и допълнение на този правилник се приемат с гласове на 2/3 от членовете на РКС.

**Предложил,  
Секретар на РКС: ...../п/.....  
/инж. В. Калфов/**

**Запознат,  
Зам. Председател:...../п/.....  
/инж. В. Фурлански/**